



PROVINCIA DI CROTONE

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME AL 50% DI OPERATORE ESPERTO IN SERVIZI MANUTENTIVI - PROFILO PROFESSIONALE – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – EX CAT. B - POSIZIONE ECONOMICA B1 – DI CUI N. 1 RISERVATO ALLE FF.AA. AI SENSI DELL'ART. 1014, COMMA 3 E 4 DELL'ART. 678, COMMA 9, DEL D.LGS 66/2010 E SS.MM.II. - PRESSO IL COMUNE DI SAN MAURO MARCHESATO.

VERBALE N. 05

RIUNIONE COMMISSIONE

L'anno **duemilaventisei** il giorno **25** del mese di **giugno** a partire dalle ore **10:00** presso la **sede della Provincia di Crotona**, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto, nelle persone di seguito indicate:

Nome	Funzione
Francesco Mario Benincasa	Presidente
Maria Caterina Aiello	Componente
Francesco Galea	Componente
Maria Caterina Aiello	Segretario Verbalizzante
Monica Lombardo	Esperto Lingua Inglese
Agostino Caristo	Esperto Informatica

La Commissione, la cui costituzione è stata formalizzata nel verbale n. 01 del 21.01.2026, ha proceduto alla verifica del regolamento per la selezione del personale, decidendo la data dello svolgimento della prova, fissata in data

LUNEDI' 27 LUGLIO 2026 ALLE ORE 9:00 PRESSO la sede Area Marina Protetta/Urban Center Via C. Colombo,71 Crotona

Nel rispetto delle modalità regolamentari e di espletamento della prova d'esame, già determinate nella prima seduta di insediamento, decide che la prova orale verrà svolta con n. 23 batterie, contenenti ognuna n. 3 domande predisposte dal Presidente della Commissione, inserendole in buste di identico formato ed anonime.

La prova orale, cui all'articolo 10) del Bando di Selezione, verterà:

- *nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000)*
- *nozioni generali sul codice di comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. n. 62/2013) e responsabilità dei pubblici dipendenti;*
- *nozioni riguardanti il Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione con particolare riferimento alla segnaletica stradale;*
- *nozioni fondamentali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, organizzazione di un cantiere, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (D.Lgs. n. 81/2008);*
- *Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in genere;*
- *diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici;*
- *nozioni di base in merito all'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, (compresipacchetto office o analoghi programmi open source, internet e posta elettronica) e della lingua inglese.*

La Commissione dispone di raggruppare le materie del bando in 3 macroaree:

- a) Conoscenze del bando di selezione.
- b) Lingua inglese
- c) Apparecchiature ed applicazioni informatiche

A ciascun candidato

- 1)** saranno sottoposte n.3 (tre) domande equamente bilanciate in riferimento alle materie indicate nel bando di concorso concernente la prova orale (art. 10 del bando).
- 2)** sarà sottoposto n. 1 quesito concernente la materia informatica.
- 3)** sarà sottoposto n. 1 quesito riguardante le competenze afferenti la lingua inglese

Le domande/quesiti relativi alle materie sopra indicate, predisposte dal Presidente della Commissione e dai componenti, sono quindi pronte per l'inserimento nelle buste.

La Commissione, pertanto, ha approntato:

- n. **23** buste bianche prive esternamente di alcun segno identificativo, contenenti ciascuna le tre domande di cui al **punto 1)**; ciascuna busta è identificata solo all'interno (in modo tale da non renderla visibile esternamente) con un numero progressivo.
- n. **23** buste bianche prive esternamente di alcun segno identificativo, contenenti ciascuna la domanda di cui al **punto 2)** identificata con un numero progressivo (non visibile dall'esterno);
- n. **23** buste bianche prive esternamente di alcun segno identificativo, contenenti ciascuna la domanda di cui al **punto 3)** identificata con un numero progressivo (non visibile dall'esterno);

Ogni candidato sarà chiamato ad estrarre a sorte una busta per ciascun punto.

La Commissione prevede che prima dello svolgimento di ciascuna prova orale venga effettuato il riconoscimento dei candidati mediante presentazione di un documento d'identità e firma del foglio presenza, allegato al presente verbale e ribadisce che la lettera estratta per la prova orale è la Q.

I candidati correttamente identificati, verranno di volta in volta, invitati a scegliere tre buste tra quelle predisposte dalla Commissione.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.



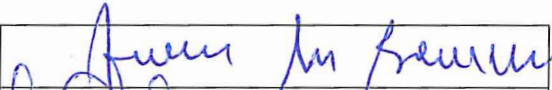

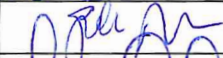

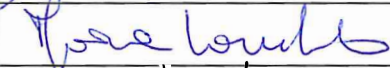
La Commissione chiude i lavori alle ore **10:40** ed aggiorna i lavori al giorno **27.07.2026** alle **ore 9:00.**

Tutti gli allegati di seguito descritti costituiscono parte integrante del presente verbale

Letto, confermato e sottoscritto.

Crotone 25.06.2026

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Presidente	Francesco Mario Benincasa	
Componente	Maria Caterina Aiello	
Componente	Franco Galea	
Segretario verbalizzante	Maria Caterina Aiello	
Esperto Lingua Inglese	Monica Lombardo	
Esperto Informatica	Agostino Caristo	